



Leaflet

Koppel Loket aan meer dan 100 veelgebruikte bedrijfsapplicaties

Jij kiest de pakketten waar je graag mee werkt

Dat loont.

 **Loket**
VAN SPAENDONCK



Efficiënter werken en meer tijd voor je medewerkers

Al in je inbox, contactloos betalen, alles regelen via je telefoon: we zijn gewend geraakt aan technologie die het leven makkelijker maakt. Dan mag je dat ook verwachten van je HR en salaris. Waarom zou je nog handmatig berekenen, gegevens dubbel invoeren of werken met losse lijstjes en controles? Dat is helemaal niet nodig. Met slimme automatisering en één centrale plek voor je HR en salaris houd je het eenvoudig, overzichtelijk en betrouwbaar.

Om jouw werk een stuk simpeler te maken, is Loket te koppelen aan meer dan 100 veelgebruikte bedrijfsapplicaties. Op de meest moderne manier koppel je Loket bijvoorbeeld aan tijdregistratie- en planningssystemen, financiële software en rapportagetools.

De belangrijkste reden om te koppelen is dat je efficiënter kunt werken en zo ook meer tijd overhoudt om meer aandacht aan je medewerkers te besteden. Je kunt mogelijk huidige systemen die je gebruikt koppelen met Loket, maar het kan ook zo zijn dat je op zoek bent naar een nieuwe applicatie die je wil koppelen met Loket.

4 redenen waarom een koppeling jouw werk efficiënter maakt en je meer aandacht kunt besteden aan je medewerkers

1. Handmatige invoer is verleden tijd

Je voert nu nog veel gegevens handmatig in, omdat applicaties onderling niet altijd automatisch gegevens uitwisselen. Denk aan loonjournaalposten die je automatisch kunt doorzetten naar het financiële systeem, of gewerkte uren die vanuit een tijdregistratiesysteem direct in Loket terechtkomen voor de salarisverwerking. Dat bespaart tijd, maar dat is niet het enige. Je verkleint ook de kans op fouten, omdat je dezelfde gegevens niet meer meerdere keren hoeft over te typen.

2. Het maken van planningen hoeft niet lastig te zijn

Een goede planning maken en zorgen voor voldoende én de juiste bezetting is vaak knap lastig. Gelukkig hoeft dat niet meer allemaal handmatig. Met slimme planningstools plan je medewerkers efficiënt in, zodat je de juiste persoon op het juiste moment op de juiste plek hebt en tegelijk grip houdt op de kosten. Zeker voor organisaties met veel weekendkrachten, seizoenswerkers, vraaggedreven productie of flexibele werktijden kan plannen en het registreren van uren een flinke uitdaging zijn. De juiste planning- en tijdregistratiesystemen helpen om die puzzel sneller en overzichtelijker te leggen. En het wordt helemaal prettig als de gewerkte uren daarna automatisch worden meegenomen in de salarisadministratie.

3. Direct inzicht in belangrijkste stuurinformatie

Wil je direct inzicht in de belangrijkste stuur- en managementinformatie? Door een rapportagetool te koppelen aan Loket krijg je snel en overzichtelijk zicht op bijvoorbeeld loonkosten, organisatiekenmerken en verlof- en verzuimcijfers. Met dat soort inzichten kun je trends eerder signaleren en proactief bijsturen binnen je organisatie.

4. Koppelingen helpen bij goed werkgeverschap

Laten we eerlijk zijn: je medewerkers maken je organisatie. Logisch dus dat je ze aandacht wilt geven. Of het nu gaat om een attentie bij een verjaardag of jubileum, of om het stimuleren en ontwikkelen van talent. Met Loket regel je dit soort momenten en processen makkelijker en houd je meer ruimte over voor echte aandacht.

Door slimme signalen in de applicatie in te stellen en een koppeling te maken met een attentieservice, kun je dit soort momenten eenvoudig automatiseren. Denk aan een seintje bij een verjaardag of jubileum, of zelfs het automatisch regelen van een attentie. Daarnaast is Loket te koppelen aan opleidings- en boekingsplatformen, zodat medewerkers makkelijk een passende opleiding kunnen vinden en boeken. Zo combineer je efficiënt werken met oprechte aandacht voor je mensen.

Doppio Espresso:

"Hebben medewerkers meer of minder uur gewerkt dan ze eigenlijk ingepland stonden? Dan kunnen ze zelf aangeven hoe lang ze gewerkt hebben. Deze uren komen automatisch in Loket voor de salarisuitbetaling. Hier bespaar ik echt heel veel tijd mee."



Waar begin je met het uitkiezen van een nieuwe applicatie om mee te koppelen?

Daar komt het moment: je wilt efficiënter werken en gaat op zoek naar een nieuwe applicatie die je koppelt aan Loker. Maar waar kies je voor? En weet je eigenlijk al precies wat je nodig hebt? Dáár begint het. Eerst scherp krijgen wat je zoekt, en minstens zo belangrijk: wat je juist níet zoekt.

Aandachtspunten bij het keuzeprocess:

- Zorg dat je vooraf scherp hebt wat je zoekt en nodig hebt binnen je organisatie. Schets de ideale situatie: hoe wil je straks werken, en welk probleem moet de applicatie oplossen? Hoe concreter je dit maakt, hoe makkelijker het wordt om de juiste keuze te maken.
- Vervolgens ga je leveranciers uitnodigen om hun software te laten zien. Gebruik dat moment om door te vragen en te toetsen of het systeem écht past bij jouw werkwijze. Het uitgangspunt is simpel: de software moet aansluiten op jouw wensen, niet andersom. Kijk daarom niet alleen naar prijs of een eerste indruk, maar zorg dat je een afgewogen keuze kunt maken op basis van functies, gebruiksgemak, integraties en ondersteuning.
- Kom je er zelf niet helemaal uit? Dan kan een expert je helpen in het keuzeprocess. Iemand die de markt goed kent, de juiste vragen stelt en vaak al snel een goede voorselectie kan maken. Dat scheelt tijd en geeft een objectieve blik.

Ben je niet op zoek naar een nieuwe applicatie, maar wil je een bestaande tool koppelen aan Loker? Grote kans dat er al een koppeling beschikbaar is. Bekijk de actuele koppelingen op onze website: loket.nl/koppelingen.



Jouw persoonlijke online demo

Jouw HR- en salarisadministratie eenvoudiger en efficiënter? Ontdek de mogelijkheden van LOKET. Tijdens een online demo neemt een productexpert je mee door de applicatie.

[Boek online demo](#)